

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 25 «РОМАШКА»

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом

Протокол от 30.08.22 № 1

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом

Протокол от 29.08.22 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ г.Нефтеюганска

«Детский сад №25 «Ромашка»

Н.Н.Вольман

20 22 года

Приказ от 26.08.22 № 206



ПОЛОЖЕНИЕ
о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи,
организованном на базе
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №25 «Ромашка»

Нефтеюганск
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, определяет основы функционирования центра на базе МБДОУ «Детский сад №25 «Ромашка» (далее МБДОУ) и оказания помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации (далее - ППМС-помощь).

1.2. Цель деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ППМС-центр) заключается в обеспечении доступности получения ППМС-помощи в МБДОУ.

1.3. Основная задача ППМС-центра заключается в оказании ППМС-помощи воспитанникам, их родителям (законным представителям) и педагогам.

2. Порядок создания ППМС-центра.

2.1. ППМС-центр создается в соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики администрации г. Нефтеюганска, данным положением.

2.2 В МБДОУ для оказания ППМС-помощи имеются:

- в штатном расписании 1 ставка педагога-психолога, 2,5 ставки учителя-логопеда и 0,5 ставки учителя-дефектолога;

- имеются кабинеты педагога - психолога, учителя – логопеда и учителя – дефектолога, оборудованные в соответствии с требованиями к материально-техническому оснащению, изложенными в п.4, настоящего Положения.

2.3. Информация о создании ППМС-центра, размещается на сайте образовательной организации.

3. Организация деятельности ППМС-центра.

3.1. Основанием деятельности ППМС-центра является:

- наличие педагога-психолога, учителя-логопеда;

- положения о психолого-педагогическом консилиуме (далее - ППк);

- графика плановых заседаний ППк;

- заверенные копии заключений территориальной (центральной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) на воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- справки структур учреждений Бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре на детей-инвалидов;

- список воспитанников, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении (далее - ООП);

- письменные заявления (согласия или несогласия) родителей (законных представителей) несовершеннолетних дошкольного возраста об оказании ППМС-помощи.

В соответствии с указанными документами утверждается график оказания ППМС-помощи обозначенной категории воспитанников, совместный план мероприятий, который может включать следующие виды услуг:

- участие педагога-психолога, в работе ППк в соответствии с графиком его работы;

-проведение углубленной диагностики воспитанников в рамках работы ППк, в части своей компетенции;

-участие в разработке, согласовании и реализации индивидуальных программ сопровождения детей-инвалидов, индивидуальных программ реабилитации и абилитации (ИПРА) детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе полученных рекомендаций территориальной (центральной) ПМПк;

-участие в разработке и реализации индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;

-контроль за динамическим развитием воспитанников, в части своей компетенции;

-консультирование педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам обучения, воспитания и развития.

3.2. Педагогом-психологом ППМС-центра ведется отчетная документация.

Психологические заключения, рекомендации, характеристики предоставляются заявителям, родителям (законным представителям) воспитанников по запросу и фиксируются в соответствующем журнале.

Передача информации третьим лицам недопустима.

3.4. ППМС-центром обеспечивается хранение документов, в том числе психологических заключений, рекомендаций, характеристик с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

3.5. Организация ППМС помощи проводится в соответствии с порядком (приложение).

4. Основные требования к материально-техническому оснащению и зонированию психологического кабинета.

Сектор психологического кабинета, его назначение (зона)	Оборудование
Зона ожидания приема	Стулья (диван), информационные стенды.
Сектор психологического консультирования	Кресла, журнальный столик, информационные материалы.
Сектор индивидуальной диагностической и коррекционно-развивающей работы	Школьный стол (с соответствующей маркировкой по росту), стул, настольное зеркало, персональный компьютер (ноутбук)
Сектор снятия психоэмоционального напряжения и релаксации	Мягкая мебель (или релаксационные кресла-трансформеры), ковер (ковровое покрытие), теневые шторы (жалюзи), музыкальное оборудование (музыкальный центр или компьютер с колонками), релаксационное световое оборудование с незначительной скоростью динамики смены цветов и перемещений световых проекций (световая пузырьковая труба, светомерцающий ковер

	«Млечный путь»); тактильное оборудование, стимулирующее рецепторы осязания, развивающее моторику рук и осязание ступней ног, сухой бассейн
Игровой сектор для проведения коррекционно-развивающей работы с обучающимися и их родителями (законными представителями)	Оборудование для организации продуктивной творческой деятельности: глина, акварель, песок, шишки, ракушки, семена растений, канцтовары (цветная бумага, клей, ножницы и др.); игрушки разной фактуры и размера
Сектор (кабинет) для групповой работы	Стулья, столы (с соответствующей маркировкой по росту), маркерная доска или флип-чарт
Рабочее место педагога-психолога	Мебель: стол, стул, шкаф для хранения методических и дидактических материалов, сейф (шкаф с замком) для хранения документации). Оргтехника: персональный компьютер (ноутбук), принтер, доступ к сети Интернет. Методические материалы для организации направлений деятельности (диагностика, консультирование, коррекция, развитие, просвещение); компьютерные сертифицированные диагностические методики и программное обеспечение для организации коррекционно-развивающей работы, CD-диски с релаксационной музыкой

**Порядок
оказания ППМС-помощи воспитанникам, испытывающим трудности
в обучении, развитии и социальной адаптации
в МБДОУ «Детский сад № 25 «Ромашка»**

Оказание ППМС-помощи представляет целостную деятельность педагогов МБДОУ «Детский сад № 25 «Ромашка» (далее Учреждение), направленную на преодоление, или компенсирование имеющихся у воспитанников трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации и состоит из 3 этапов:

- постановка проблемы,
- выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации,
- разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на решение проблемы.

1 этап. Постановка проблемы.

1.1.Основанием для оказания ППМС-помощи является (за исключением категорий воспитанников, обозначенных в п.1.2, и п.1.3.):

- личное обращение к воспитателю, педагогу-психологу, учителю-логопеду родителей (законных представителей) воспитанников относительно его проблем в обучении, воспитании, развитии. При отсутствии в организации педагога-психолога запрос на оказание ППМС – помощи направляется специалисту муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, для формирования заявки на оказание ППМС-помощи;

- обращение воспитателя, педагога-психолога, учителя – логопеда, к родителям (законным представителям) воспитанников о необходимости проведения углубленной диагностики по итогам плановых психодиагностических минимумов, содержание и график проведения, которых регламентирован образовательной программой Учреждения.

1.2. Основанием для предоставления образовательных услуг, в том числе ППМС-помощи, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам является:

- письменное заявление (согласие) родителей (законных представителей) в Учреждение об обучении воспитанников по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением территориальной (центральной) психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК);

- письменное заявление родителей (законных представителей) в Учреждение о психолого-педагогическом сопровождении ребенка-инвалида в соответствии со справкой ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре» (далее - МСЭ), индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (далее - ИПРА), в соответствии заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

1.3.Организация предоставления ППМС-помощи воспитанникам, осуществляется на основе письменного обращения за помощью в психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) родителей (законных представителей) несовершеннолетних дошкольного возраста.

2 этап. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации.

2.1. Для выбора методов, содержания и продолжительности оказания ППМС-помощи воспитанникам (за исключением категорий воспитанников, обозначенных в п.2.2 и п.2.3) педагогом-психологом проводится углубленная диагностика воспитанников при наличии письменного согласия родителей (законных представителей).

Вся отчетная документация педагога-психолога, включая результаты психодиагностических обследований и рекомендации по их итогам, хранится в кабинете педагога-психолога с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.

Рекомендации по организации ППМС-помощи по итогам углубленной психодиагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей). Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

2.2. Выявление причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов включает анализ условий, препятствующих полноценному освоению ими образовательной программы, развитию и социальной адаптации.

2.3. Порядок выявления причин трудностей в обучении, развитии и социальной адаптации воспитанников осуществляется регламентом работы ППк.

3 этап. Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на решение проблемы.

3.1. Оказание ППМС-помощи воспитанникам включает:

- разработку и проведение групповых (индивидуальных) психолого-педагогических, коррекционно-развивающих занятий;

- участие педагогических и административных работников Учреждения в разработке и реализации программы индивидуального сопровождения воспитанников, находящихся в социально-опасном положении;

- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам обучения, воспитания и развития;

- ведение педагогами отчетной документации;

- оказание помощи воспитанникам в соответствии с рабочими программами педагогов на учебный год и программой индивидуального сопровождения, утвержденной руководителем образовательной организации.

3.2.Комплекс мероприятий, направленных на предоставление образовательных услуг воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, включает:

- ежегодное обследование на ППк не менее 2-х раз в учебном году (в период адаптации, по итогам учебного года);

- разработка и согласование с родителями (законными представителями) программы индивидуального сопровождения, индивидуального учебного плана для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с учетом рекомендаций ППк, территориальной (центральной) ПМПк, индивидуальной программы реабилитации и абилитации (для детей-инвалидов);

-организация психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов;

-оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, работникам образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития у воспитанников.

Решение о прекращении ППМС-помощи принимается на ППк на основании динамического контроля развития воспитанников.